**FICHE DE PROJET**

* **DAO :** 06/2025/CRISM
* **Date limite de soumission :** 28/07/2025 à 11h00 (heure de l'ouverture des plis)
* **Nature de l’AO :** Appel d'offres ouvert national sur offres de prix
  + Réservé à la très petite, la petite et moyenne entreprise, la coopérative, l'union des coopératives et l'auto-entrepreneur.
* **Source de financement :** Maître d'ouvrage, le Centre Régional d'Investissement Souss Massa.
* **Budget estimé MAD :** 200.000,00 Dirhams Toutes Taxes Comprises (TTC)
* **Nom du projet :** Assistance Technique pour le Diagnostic et la Planification de la Mise en Place d'un Système d'Information Géographique (SIG).
* **Durée de la mission :** 105 jours calendaires
* **4 Phases de la mission :**
  1. **Phase 1 : Diagnostic**
  2. **Phase 2 : Benchmarking**
  3. **Phase 3 : Assistance à la rédaction du cahier de charges**
  4. **Phase 4 : Formation**
* **Allocation des experts par phase :** (Le DAO ne fournit pas une répartition des jours par phase pour chaque expert, mais définit l'équipe requise).
  + **Chef de Projet :**
    - Ingénieur (Bac +5) en systèmes d'information spécialisé en SIG.
    - Expérience globale minimale de 10 ans.
    - Expérience minimale de 8 ans dans la conception et/ou la mise en place de systèmes d'informations géographiques.
  + **Analyste fonctionnel :**
    - Ingénieur (Bac +5) en systèmes d'information spécialisé en SIG.
    - Expérience minimale de 5 ans dans la conception et/ou la mise en place de systèmes d'informations géographiques.
* **Le projet repose sur 4 axes (phases) :**
  1. **Diagnostic :** Identification des besoins spécifiques, traduction des besoins en informations utiles, état des lieux des données et sources, définition des fonctionnalités du SIG.
  2. **Benchmarking :** Comparaison des solutions SIG nationales et internationales, identification des meilleures pratiques et technologies, recommandation de la solution la plus pertinente (logiciels et matériel).
  3. **Assistance à la rédaction du cahier des charges :** Accompagnement pour la rédaction du cahier des charges du futur appel d'offres pour la mise en œuvre du SIG, incluant les spécifications techniques et critères de sélection.
  4. **Formation :** Conception et mise en œuvre d'un programme de formation complet pour le personnel du CRI (concepts fondamentaux du SIG, fonctionnalités des outils), fourniture de supports pédagogiques et suivi post-formation.
* **Livrables :**
  + **Phase 1 (Diagnostic) :** Rapport d'analyse des besoins (documentant les besoins spécifiques, informations utiles, sources de données, traitements recommandés, fonctionnalités requises).
  + **Phase 2 (Benchmarking) :** Rapport de benchmarking détaillé (comparaison des solutions existantes, meilleures pratiques, recommandations).
  + **Phase 3 (Assistance à la rédaction du cahier des charges) :** Cahier des charges finalisé pour le futur appel d'offres.
  + **Phase 4 (Formation) :** Programme de formation et supports pédagogiques, sessions de formation réalisées, rapport de suivi post-formation.
  + **Général :** Livrables provisoires en 4 exemplaires papier et sur support informatique (USB) en formats modifiables.
* **Soumission des offres :**
  + Les concurrents doivent déposer leurs dossiers par voie électronique sur le portail des marchés publics : [www.marchespublics.gov.ma](http://www.marchespublics.gov.ma)
  + Le dossier doit contenir trois enveloppes électroniques:
    1. **Première enveloppe :** Dossiers administratif et technique, Cahier des Prescriptions Spéciales (CPS) et Règlement de Consultation (RC) paraphés et signés avec la mention "lu et accepté". Le cautionnement provisoire doit être constitué électroniquement.
    2. **Deuxième enveloppe :** L'offre technique.
    3. **Troisième enveloppe :** L'offre financière.
  + Toutes les pièces doivent être signées électroniquement et séparément.
  + Le RC doit être paraphé et signé par le concurrent et inséré dans l'enveloppe du dossier administratif.
  + **Contenu de l'offre technique :**
    - Document de présentation technique (expérience et domaines de compétence).
    - Document sur la méthodologie de réalisation de la mission (démarche, planning, stratégie, etc.).
    - Moyens matériels et logiciels dédiés (matériel informatique, audiovisuel, véhicules, etc.).
    - Présentation du chef et des membres de l'équipe projet.
    - Curriculums Vitae (CV) du chef de projet et des intervenants (cosignés par l'équipe et le prestataire, conformes à l'Annexe 3 si fournie).
    - Copies certifiées conformes des diplômes du chef d'équipe et des intervenants.
  + **Contenu de l'offre financière :**
    - Acte d'engagement (un seul exemplaire, signé, avec RIB, conforme à l'Annexe 2 si fournie).
    - Bordereau du prix global et décomposition du montant global (prix en chiffres, montant total de l'acte d'engagement en chiffres et lettres).
  + **Cautionnement provisoire :** 4.000,00 Dirhams.
* **Évaluation des offres :**
  + **Étape 1 :** Analyse des dossiers administratifs et techniques.
  + **Étape 2 :** Évaluation des offres techniques (notées sur 100 points).
    - Méthodologie et démarche proposée (NT1) : /30 points.
    - Moyens matériels et logiciels (NT2) : /20 points.
    - Moyens Humains (NT3) : /50 points.
      * Chef de projet : /25 points (Diplôme SIG Ingénieur Bac+5 /10 pts, Expérience globale /10 pts, Expérience spécifique SIG /15 pts).
      * Analyste fonctionnel : /15 points (Diplôme SIG Ingénieur Bac+5 /5 pts, Expérience spécifique SIG /10 pts).
    - **Seules les offres techniques avec une note égale ou supérieure à 70/100 sont admises.**
  + **Étape 3 :** Examen des offres financières.
    - L'attribution se fera à l'offre économiquement la plus avantageuse (la plus proche par défaut du prix de référence).
    - En cas d'absence d'offres inférieures au prix de référence, l'offre la mieux disante est la plus proche par excès.
  + **Pondération globale :** Non spécifiée, mais l'évaluation technique est un pré-requis strict (note >= 70/100).

**Equipe de projet :**

* **Chef de Projet**

La prestation sera menée par un chef de projet, un ingénieur d'Etat spécialisé en SIG, ayant des expériences et des réalisations de prestations, confirmées, similaires à l'objet des prestations concernées par le présent appel d'offres.

Ingénieur (Bac +5) en systèmes d'information spécialisé en SIG.

Expérience globale minimale de 10 ans

Expérience minimale de 8 ans dans la conception et/ou la mise en place de systèmes d'informations géographiques

* **Analyste fonctionnel**

Ingénieur (Bac +5) en systèmes d'information spécialisé en SIG.

Expérience minimale de 5 ans dans la conception et/ou la mise en place de systèmes d'informations géographiques

**Éléments pertinents pour bien rédiger l'offre :**

1. **Compréhension Approfondie de l'Objet :** Le CRI Souss Massa cherche une "Assistance Technique pour le Diagnostic et la Planification de la Mise en Place d'un Système d'Information Géographique (SIG)". Il est crucial de montrer une compréhension claire des enjeux du CRI en matière de gestion de données géographiques et de prise de décision stratégique.
2. **Structure et Clarté de l'Offre Technique :** Le document insiste sur une offre technique bien structurée, avec une méthodologie claire, un planning de réalisation détaillé et une stratégie expliquant l'adéquation entre les missions et les moyens.
3. **Qualifications de l'Équipe :** Les critères sont très spécifiques pour le Chef de Projet et l'Analyste Fonctionnel, notamment en termes de diplômes (Ingénieur Bac+5 en SIG) et d'années d'expérience globale et spécifique. Des copies certifiées conformes des diplômes sont obligatoires et un CV cosigné est requis. L'absence de ces pièces ou le non-respect des expériences minimales entraîne l'élimination.
4. **Moyens Matériels et Logiciels :** Démontrez que vous disposez de moyens matériels (informatique, audiovisuel, véhicules) et logiciels suffisants et pertinents pour toutes les missions. Ce critère compte pour 20% de la note technique.
5. **Critères d'Éligibilité (Très importants) :**
   * Entreprise, coopérative ou auto-entrepreneur.
   * Situation fiscale et CNSS régulière.
   * Fournir au moins : **deux (02) attestations de références** datant des sept dernières années, dont l'objet se rapproche de celui de l'AO et avec un montant supérieur ou égal à **60% du montant de l'estimation du marché (soit 60% de 200 000 DH TTC = 120 000 DH TTC)**.
   * Pour les PME : Gérées par les propriétaires, chiffre d'affaires ou bilan annuel certifié par la DGI, effectif permanent < 200 personnes (attestation CNSS).
   * Ne pas avoir contribué à la préparation du dossier d'appel d'offres.
6. **Délais :** Les délais d'exécution des phases sont contractuels. Tout retard entraîne des pénalités (1‰ par jour de retard, plafonné à 10% du montant du marché). Les délais de vérification/approbation des livrables par le Maître d'ouvrage ne sont pas inclus dans le délai d'exécution.
7. **Lieu d'exécution :** Les prestations se dérouleront dans la région Souss Massa. Des réunions sont à prévoir au siège du CRI à Agadir ou autre lieu désigné.
8. **Modalités de paiement :** Paiements par phases après réception partielle (Diagnostic 40%, Benchmarking 20%, Assistance rédaction CdC 30%, Formation 10%).
9. **Interdiction de sous-traitance :** La sous-traitance est interdite pour toutes les prestations de ce marché.
10. **Confidentialité et Propriété :** Le personnel est tenu au secret professionnel. Les livrables approuvés deviennent la propriété du CRI Souss Massa.